



**ADRA**  
**Danmark**  
Nødhjælp og udvikling

# Årsrapport 2016

Annual Report

CVR 20074035

Godkendt på repræsentantskabsmødet, den 25. maj 2017  
*Approved at the annual council on May 25, 2017.*

Dirigents underskrift  
*The signature of the Council Chairman*

# INDHOLDSFORTEGNELSE

## LIST OF CONTENTS

Organisationsoplysninger <i>Organisation details</i> .....	1
Ledespåtegning <i>Management endorsement</i> .....	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning <i>Auditor's report</i> .....	3
Anvendt regnskabspraksis <i>Applied accounting policies</i> .....	7
Ledelsesberetning <i>Management report</i> .....	11
Resultatopgørelse for 2016 <i>Income statement</i> .....	19
Balance pr. 31. december 2016 <i>Balance sheet</i> .....	20
Noter <i>Notes</i> .....	21

## ORGANISATIONSOPLYSNINGER

### *Organisation details*

#### **Adra Danmark**

Concordiavej 16, DK-2850 Nærum, Danmark

CVR-nr: 2007 4035

Hjemstedskommune *Registered office:* Rudersdal

Telefon: +45 4558 7700

Website: [www.adra.dk](http://www.adra.dk)

E-mail: [info@adra.dk](mailto:info@adra.dk)

#### **Ledelse *Management***

Jens Vesterager, generalsekretær *Secretary General*

Helene Ellemann-Jensen, programchef *Programme Director*

Nils Rechter, økonomi- og administrationschef *Finance Director*

#### **Revisor *Auditor***

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Statsautoriseret revisor Peter Z. Skanborg

#### **Forening *Association***

Grundlagt af Syvende Dags Adventistkirken i Danmark i 1987

*Founded by The Seventh-Day Adventist Church in Denmark in 1987*

## LEDELSESPÅTEGNING

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 for ADRA Danmark.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Organisationen har etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at de dispositioner, der er omfattet af årsrapporten, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Der er endvidere etableret retningslinjer og procedurer, der sikrer, at der tages skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen.

Årsrapporten indstilles til repræsentantskabets godkendelse.

### *Management endorsement*

*We have today presented the annual report of ADRA Denmark for the financial year 1st of January to 31st of December 2016.*

*The annual report has been presented in accordance with the Danish Financial Statements Act. We consider the accounting policies appropriate for the annual report to provide a true and fair view of the organisation's financial position and results.*

*The organisation has established procedures securing that transactions included in the annual report are in accordance with the granted allocations, legislation and other directions as well as agreements made and common practice. Furthermore, guidelines and procedures have been established, ensuring that proper financial considerations are made in the administration.*

*We recommend the annual report to be adopted.*

Nærum, den 19. april 2017

**Generalsekretær**

  
Jens Vesterager  
Secretary General

**Bestyrelse**

*Board*

  
Thomas Müller  
Formand  
*Chairman*

Aksel Jørgensen

  
Finn C. Larsen  
Næstformand  
*Vice Chairman*

Monica Neesgaard

  
Lene Bull Christiansen

  
Jens Morten Øster

  
May-Britt Kivikoski Jørgensen

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

## *Til organisationens medlemmer*

### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for ADRA Danmark for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som bestyrelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 19. april 2017

**Deloitte - Statsautoriseret Revisionspartnerselskab - CVR-nr. 33 96 35 56**

  
Peter Zach Søkanborg  
statsautoriseret revisor

  
Søren Mark Thorbjørnsen  
statsautoriseret revisor

## **INDEPENDENT AUDITOR'S REPORTS**

### ***To the members of the organization***

#### **Opinion**

We have audited the financial statements of ADRA Denmark for the financial year 1 January to 31 December 2016, which comprise the accounting policies, income statement, balance sheet and notes. The financial statements are prepared in accordance with the Danish Financial Statements Act.

In our opinion, the financial statements give a true and fair view of the Organisation's financial position at 31 December 2016 and of the results of its operations for the financial year 1 January to 31 December 2016 in accordance with the Danish Financial Statements Act.

#### **Basis for opinion**

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs) and the additional requirements applicable in Denmark as well as generally accepted public auditing standards. Our responsibilities under those standards and requirements are further described in the Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements section of this auditor's report. We are independent of the Organisation in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants' Code of Ethics for Professional Accountants (IESBA Code) and the additional requirements applicable in Denmark, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

#### **The management's responsibilities for the financial statements**

The management is responsible for the preparation of financial statements that give a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act, and for such internal control as the management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, the management is responsible for assessing the Organisation's ability to continue as a going concern, for disclosing, as applicable, matters related to going concern, and for using the going concern basis of accounting in preparing the financial statements unless the management either intends to liquidate the Organisation or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

#### **Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements**

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark as well as generally accepted public auditing standards will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with ISAs and the additional requirements applicable in Denmark as well as generally accepted public auditing standards, we exercise professional judgement and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Organisation's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by the management.
- Conclude on the appropriateness of the management's use of the going concern basis of accounting in preparing the financial statements and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events and conditions that may cast significant doubt on the Organisation's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Organisation to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and contents of the financial statements, including the disclosures in the notes, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that gives a true and fair view in accordance with the Danish Financial Statements Act.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

#### **Statement on the management commentary**

The management is responsible for the management commentary.

Our opinion on the financial statements does not cover the management commentary, and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the management commentary and, in doing so, consider whether the management commentary is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

Moreover, it is our responsibility to consider whether the management commentary provides the information required under the Danish Financial Statements Act.

Based on the work we have performed, we conclude that the management commentary is in accordance with the financial statements and has been prepared in accordance with the requirements of the Danish Financial Statements Act. We did not identify any material misstatement of the management commentary.

#### **Statement on compliance audit and performance audit**

Management is responsible for the transactions covered by the financial statements complying with the appropriations granted, statutes, other regulations, agreements and usual practice, and for ensuring that sound financial management is exercised in the administration of the funds and activities covered by the financial statements.


As part of our audit of the financial statements, it is our responsibility in accordance with generally accepted public auditing standards to select relevant subject matters for compliance audit as well as performance audit. In a compliance audit, we test the selected subject matters to obtain reasonable assurance about whether the transactions covered by the financial statements comply with appropriations granted, statutes, other regulations, agreements and usual practice. In a performance audit, we make an assessment to obtain reasonable assurance about whether the systems, processes or transactions examined support the exercise of sound financial management in the administration of the funds and activities covered by the financial statements.

If, based on the procedures performed, we conclude that material critical comments should be made, we are required to report this.

We have no material critical comments to report in this respect.

Copenhagen, 19 April 2017

Deloitte - Statsautoriseret Revisionspartnerselskab - Business Registration No 33 96 35 56

  
Peter Zacho Akanborg  
State-Authorised Public Accountant

  
Søren Mark Thorbjørnsen  
State-Authorised Public Accountant

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### *Applied accounting policies*

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A.

Regnskabspraksis er ændret i forhold til sidste år, således at aktivitets- og projektomkostninger afholdt i udlandet omkostningsføres når der afholdes omkostninger på de konkrete projekter. Tidligere blev der omkostningsført når midlerne var udbetalt til ADRA Danmarks samarbejdspartnere i udlandet. Dette har medført at aktivitets- og driftsomkostninger i projekter er 4.259 t.kr. lavere end de ville have været med den tidligere regnskabspraksis. Årets resultat er ikke påvirket af den ændrede regnskabspraksis, idet de aktuelle omkostninger alle er finansieret med formålsbestemte midler, som indtægtsføres i det omfang der afholdes omkostninger på de konkrete projekter. Sammenligningstallene for 2015 er af praktiske årsager ikke tilrettet den nye praksis.

Monitoreringsindtægter var indtil 2015 vist i regnskabet som "andre indtægter", mens det i 2016 er vist i note 5 som en reduktion af administrationsomkostningerne. Dette er konsekvensrettet i sammenligningstallene for tidligere år.

Der er herudover foretaget justeringer i tekster og i opstillingsform.

Bortset herfra er regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

*The annual report is presented in accordance with the provisions of the Danish Financial Statements Act governing reporting class A enterprises.*

*For received earmarked funds income in 2016 is recognized when expenditure is incurred on specific projects, while it in 2015 was recognized as income as soon as an amount was paid to ADRA Denmark's partners. This has resulted in a total revenue in 2016 of DKK 4.259 million less than it otherwise would have been, but as activity and project costs at the same time would have been increased by the same amount, it does not affect the result for 2016. There have been no consequential amendments to the comparative figures for 2015.*

*The accounting policies have changed compared to last year, so that activity and project costs incurred abroad are expensed when incurred costs on specific projects. Previously, expensed when funds were disbursed to ADRA Denmark's partners abroad. This has led to activity and operating costs in projects is DKK 4.259 thousand lower than they would have been with the previous accounting policies. Profit is not affected by the new accounting policies as the current cost all financed with earmarked funds, which are recognized to the extent that expenditure is incurred on specific projects. Comparative figures for 2015 are for practical reasons not adjusted to the new practice.*

*Monitoring income was until 2015 presented in the financial statements as "other income", while in 2016 it is shown in Note 5 as a reduction of administrative costs. This is a consequence corrected in the comparative figures for previous years.*

*No other adjustments in the text and in format.*

*Apart from this, the accounting policies are unchanged from last year.*

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.



Forpligtelser indregnes i balancen, når organisationen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### **General recognition and measurement**

*Assets are recognised in the balance sheet when it is probable as a result of a prior event that future economic benefits will flow to the Organisation, and the value of the asset can be measured reliably.*

*Liabilities are recognised in the balance sheet when the Organisation has a legal or constructive obligation as a result of a prior event, and it is probable that future economic benefits will flow out of the Organisation, and the value of the liability can be measured reliably.*

*On initial recognition, assets and liabilities are measured at cost. Measurement subsequent to initial recognition is effected as described below for each financial statement item.*

*Income is recognised in the income statement when earned, whereas costs are recognised by the amounts attributable to this financial year.*

*Income is recognised in the income statement when earned, whereas costs are recognised by the amounts attributable to this financial year.*

## **Resultatopgørelsen**

### **Income statement**

#### **Indtægtskriterium**

Modtagne formålsbestemte midler, eksempelvis fra Danida, bogføres som gæld under balanceposten "ikke anvendte formålsbestemte midler". De modtagne formålsbestemte midler indtægtsføres herefter i det omfang, der afholdes omkostninger på de konkrete projekter.

Administrationsbidrag indtægtsføres i henhold til aftaler med donorerne, typisk i takt med afholdelse af omkostninger på projektet.

Ikke formålsbestemte midler, eksempelvis fra arv, indtægtsføres, når indbetalingerne modtages. Midler fra Kulturstyrelsen indtægtsføres i det år, hvor midlerne er bevilget.

Indtægter fra varesalg medtages på faktureringstidspunktet.

#### **Revenue recognition**

*Purpose-specific funds received from for instance Danida are recognised as liabilities under the balance sheet item "Purpose-specific funds not applied". The purpose-specific funds received are subsequently recognised to the extent that costs are incurred on the different projects.*

*Donations for administrative purposes are recognised in accordance with agreements with the donors, usually when project-related costs are incurred.*

*Funds which are not purpose-specific, such as bequests, are recognised when payment is received. Funds from Kulturstyrelsen are recognised as income in the year in which the funds have been allocated.*

*Income from the sale of goods is recognised at the time of the invoicing.*

## **Projektomkostninger**

Projektomkostninger vedrører såvel nationale som internationale projekter. Omkostninger medtages efter faktureringstidspunktet og sædvanlige periodiseringsprincipper.

### ***Project costs***

*Project costs concern national as well as international projects. Costs incurred are recognised according to the time of invoicing and ordinary accruals principles.*

## **Finansielle indtægter**

Finansielle indtægter omfatter renteindtægter

### ***Financial income***

*Financial income comprises interest income*

## **Finansielle omkostninger**

Finansielle omkostninger omfatter renteudgifter, bankgebyrer og kurstab

### ***Financial costs***

*Financial costs comprise interest costs, bank fees and exchange loss*

## **Skat**

ADRA Danmark er fritaget for skatteansættelse efter selskabsskattelovens § 1, stk. 1, nr. 6.

### ***Income taxes***

*Pursuant to section 1(1)(VI) of the Danish Company Taxation Act, ADRA Denmark is exempted from tax assessment.*

## **Balancen**

### ***Balance sheet***

#### **Materielle anlægsaktiver**

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
IT inkl. software	3 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### **Property, plant and equipment**

*Other fixtures and fittings, tools and equipment are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses. Costs comprise the acquisition price, costs directly attributable to the acquisition, and preparation costs of the asset until the time when it is ready to be put into operation.*

*The basis of depreciation is cost plus revaluation minus estimated residual value after the end of useful life. Straight-line depreciation is made on the basis of the following estimated useful lives of the assets:*

<i>Leasehold improvements</i>	<i>10 years</i>
<i>Other fixtures and fittings, tools and equipment</i>	<i>5 years</i>
<i>IT and software</i>	<i>3 years</i>

*Property, plant and equipment are written down to the lower of recoverable amount and carrying amount.*

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

#### **Receivables**

*Receivables are measured at amortised cost price usually equalling nominal value less provisions for bad debts.*

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

#### **Prepayments**

*Prepayments comprise incurred costs relating to subsequent financial years. Prepayments are measured at cost price.*

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

#### **Other financial liabilities**

*Other financial liabilities are measured at amortised cost which usually corresponds to nominal value.*

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle indtægter eller finansielle omkostninger.

#### **Foreign currency translation**

*On initial recognition, foreign currency transactions are translated applying the exchange rate at the transaction date. Receivables, payables and other monetary items denominated in foreign currencies that have not been settled at the balance sheet date are translated using the exchange rate at the balance sheet date. Exchange rate differences that arise between the rate at the transaction date and the one in effect at the payment date, or the balance sheet date, are recognised in the income statement as financial income or financial costs.*

# LEDELSESBERETNING

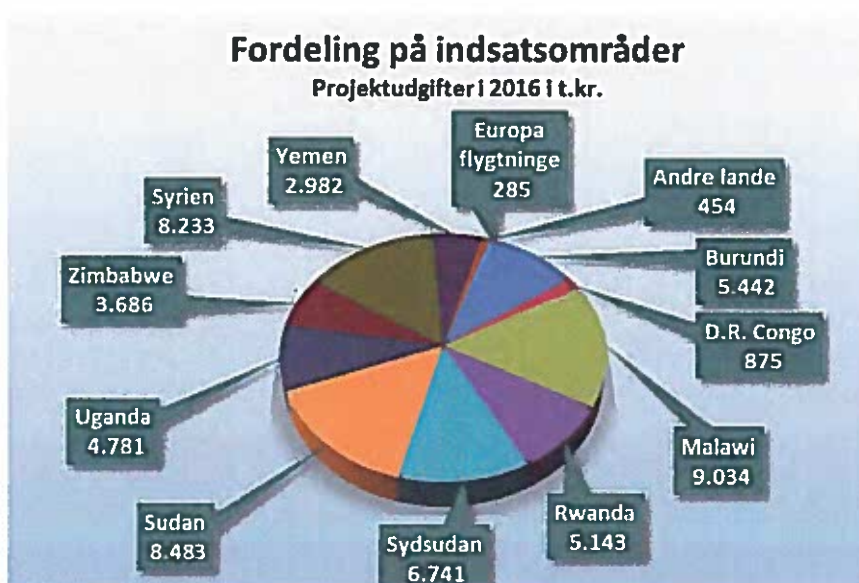
## Hoved- og nøgletal

Beløb i DKK '000	2016	2015	2014	2013	2012
<b>Hovedtal</b> <i>Key figures</i>					
Indtægter <i>Income</i>	60.893	72.028	69.581	63.934	76.651
Formålsbestemte omkostninger <i>Programme expenses</i>	54.768	65.729	63.895	58.707	70.023
Kommunikation og fundraising <i>Communication and fundraising expenses</i>	3.109	2.044	1.276	1.202	1.181
Administrationsomkostninger <i>Administrative expenses</i>	3.404	4.025	3.321	3.230	4.332
Finansielle poster <i>Financial expenses</i>	-12	-15	-4	-7	-
Årets resultat <i>Net income of the year</i>	-399	215	1.085	788	1.115
Anlægsaktiver <i>Fixed assets</i>	300	213	0	0	0
Omsætningsaktiver <i>Current assets</i>	26.413	21.635	25.160	18.471	23.739
Aktiver i alt <i>Total assets</i>	26.713	21.848	25.160	18.471	23.739
Fri egenkapital <i>Equity unrestricted</i>	7.007	7.406	7.078	5.993	5.205
Forudbetalte projektmidler <i>Prepaid programme funds</i>	18.046	10.034	15.639	9.812	12.038
Kortfristede gældsforpligtelser <i>Short term liabilities</i>	1.660	4.408	2.443	2.666	6.496
Passiver i alt <i>Total liabilities</i>	26.713	21.848	25.160	18.471	23.739
Antal medlemmer <i>Number of members</i>	658	646	702	774	840
Gns. antal ansatte <i>Average number of employees</i>	16	16	18	16	16
<b>Nøgletal</b> <i>Key Performance Indicators</i>					
Administrationsprocent <i>Administration expenses in percent of income</i>	5,6%	5,6%	4,8%	5,1%	5,7%
Formålsprocent <i>Programme expenses in pct of income</i>	90%	91%	92%	92%	91%
Konsolideringsprocent <i>Net income of the year in pct of income</i>	-1%	0%	2%	1%	1%
Sikkerhedsmargin <i>Equity in pct of total expenses</i>	11%	10%	10%	9%	7%
Soliditetsgrad <i>Equity in pct of total assets</i>	26%	34%	28%	32%	22%

## Hovedaktiviteter

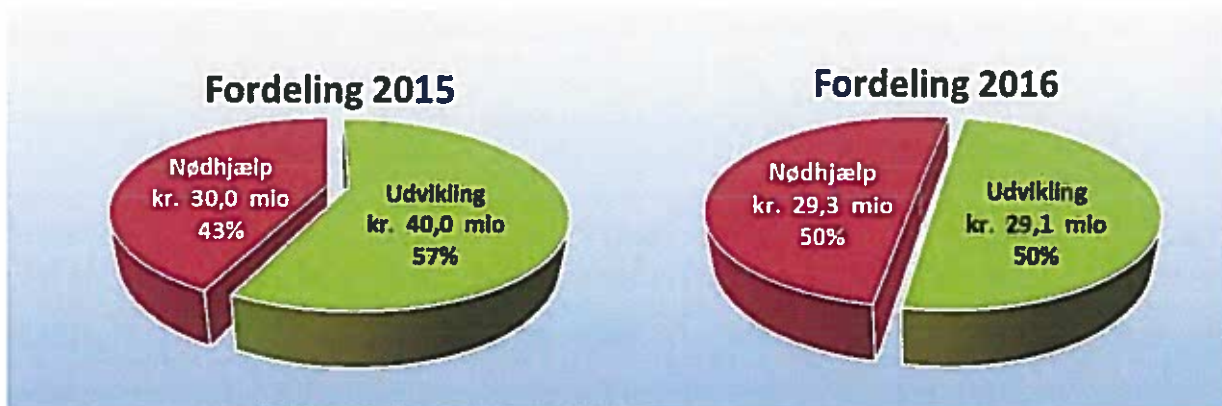
ADRA Danmark arbejder med udvikling og nødhjælp overvejende gennem ADRA partnere i otte lande i Afrika og Mellemøsten: Burundi, Malawi, Rwanda, Uganda, Sudan, Sydsudan, Syrien og Yemen. I 2016 blev arbejdet i Zimbabwe og DR Congo faset ud. Herudover støtter ADRA Danmark andre projekter gennem det internationale ADRA netværk, som er til stede i over 130 lande. ADRA Danmarks programmer og projekter er finansieret af Danida, ECHO/EU og private indsamlinger i Danmark

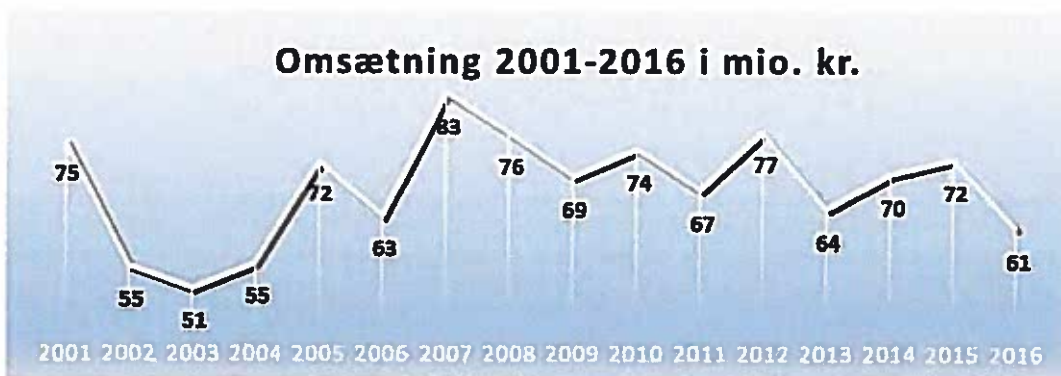
Siden 2013 har ADRA haft en rammeaftale med Danida om udviklingsarbejde og en partnerskabsaftale med Danida om humanitær nødhjælp, som har sikret en længerevarende og målrettet indsats.



## Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2016 blev ADRA Danmarks bevilling fra Danida til udviklingsarbejde beskåret med kr. 12,5 mio., hvilket er årsagen til den mindre omsætning i 2016. Som følge af dette har 2016 været det første år, hvor nødhjælpsarbejdet har været større end udviklingsarbejdet. Denne stigning i midler til nødhjælp har medført en ændring af ADRA Danmarks programmæssige fokus, som forventes at fortsætte i de kommende år.





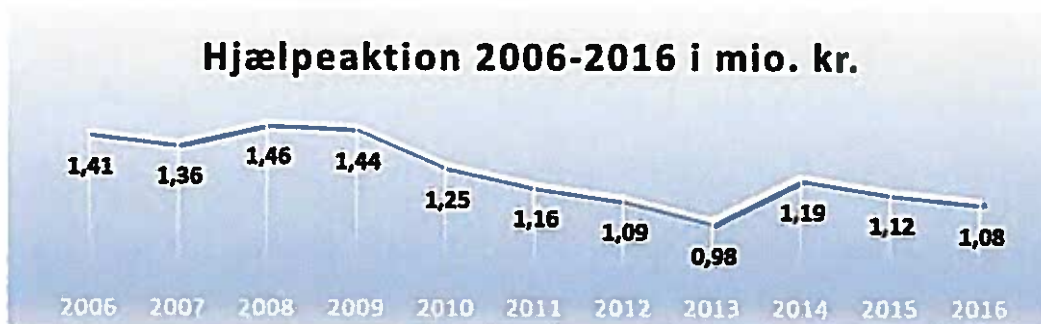
I 2016 har ADRA Danmark modtaget 2 ECHO-bevillinger fra EU til nødhjælpsarbejde i Sudan og Syrien. Disse projekter vil fortsætte i 2017, hvor der yderligere forventes en større EU-bevilling til udvikling i Sudan.

ADRA Danmark var i 2016 med i følgende offentlige indsamlinger:

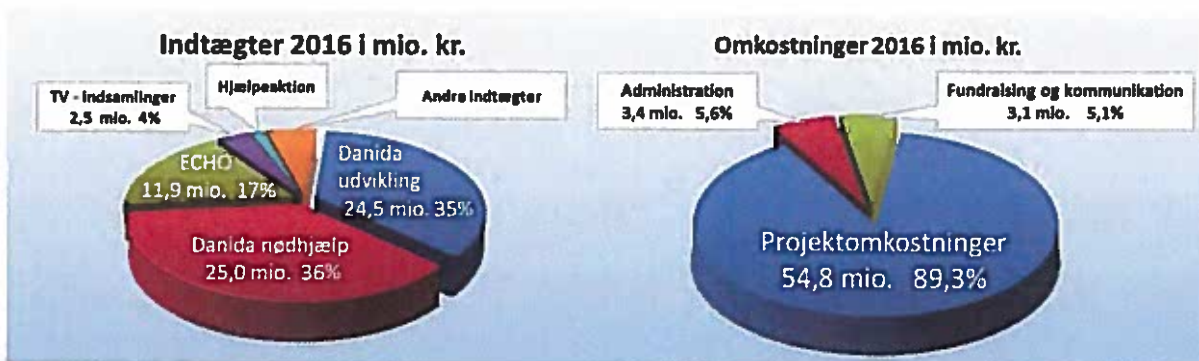
- Danmarks Indsamling, hvor ADRA's andel var kr. 2.283.000.
- Hjelpeaktion, hvor indsamlingen sker sammen med Adventistkirken, kr. 1.076.000.

Herudover modtog ADRA Danmark kr. 1.301.000 i øremærkede bidrag og gaver samt kr. 1.598.000 i ikke øremærkede gaver og bidrag. (Se note 2)

Hjelpeaktion er af stor betydning for fortsat at kunne støtte de mange projekter, som gennemføres af ADRA-netværket mange steder i verden, hvor der er akut behov. Derudover er hjelpeaktionen overordentlig vigtig, fordi Danida og ECHO/ EU i stigende grad kræver medfinansiering via ansøgerens egne indsamlede midler. Hjelpeaktionen baner således vej for at ADRA kan søge støtte fra de store offentlige donorer.



Det er fortsat et mål at administrationsomkostningerne holdes på et lavt niveau. ADRA Danmarks administrationsprocent er blandt de laveste i branchen. I regnskabet for 2016 er opstillingen og udregningen heraf baseret på Isobros eksempelregnskab og opgjort til 5,6%. Samtidig er det overordentlig vigtigt, at ADRA DK har en stærk og effektiv administration, som sikrer at de midler vi bliver betroet forvaltes korrekt og effektivt. Der er derfor en grænse for hvor lav en forsvarlig administration kan være. I lyset af det stigende krav om medfinansiering samt et faldende medlemstal over de sidste 4 år (fra 840 til 658) er der behov for at styrke ADRA Danmarks fundraising- og kommunikationsaktiviteter. Udgifter til fundraising er reelt en investering i at få indsamlede midler til at vokse yderligere.



2016 blev også året, hvor ADRA Business begyndte at vise resultater. ADRA Business faciliterede indgåelsen af en vigtig partnerskabsaftale med Grundfos, som involverer hele ADRA-netværket, og der er udarbejdet business planer for 5 landbrugsprojekter i Nigeria og Uganda. Der arbejdes ihærdigt med at skaffe finansiering til disse. I 2017 skal resultaterne af dette begynde at vise sig, så arbejdsløse unge kan blive uddannet til entreprenører, der udvikler egne bæredygtige små landbrugsvirksomheder. Netto udgiften i 2016 på 900.000 kr. kan ses som en investering i at gå nye veje. Fokus i ADRA Business er at inddrage den private sektor i udviklingssamarbejdet således at investorer og virksomheder bidrager til vækst og jobskabelse i syd. Der skal imidlertid tænkes kreativt og nyt i forhold til at finde muligheder for indtægter til ADRA Business. Bestyrelsen er meget opmærksom på dette.

ADRA Danmarks samlede resultatet for 2016 blev et underskud på kr. 399.000 imod et budgetteret underskud på kr. 112.000. Det sker efter en række år med overskud og er ikke umiddelbart af bekymring for ADRA Danmark, da underskuddet skyldes, at planlagte projektaktiviteter i flere af vore projekter har måttet udsættes til 2017, og således kommer regnskabsåret 2017 til gode.

Egenkapitalen er fortsat på et tilfredsstillende niveau.

## Organisatoriske forhold

2016 var et skelsættende år for ADRA Danmark på det organisatoriske plan. Et nyt ledelsesteam var på plads i slutningen af 2015, og generalsekretæren annoncerede tidligt i 2016, at han ønskede at trække sig tilbage ved årets udgang. Derfor blev slutningen af 2016 og januar 2017 brugt til introduktion af den nye generalsekretær til partnere, netværk og donorer, samt overlevering af ADRA Danmark til den nye generalsekretær Jens Vesterager. Den afgangende leder, Lehnart Falk, var generalsekretær for ADRA Danmark i 11 år fra 2006.

## Forventninger til kommende regnskabsår

---

Den samlede omsætning forventes at stige til kr. 75 mio. i 2017, og der er budgetteret et overskud på kr. 157.000.

I 2016 har Udenrigsministeriet opsagt alle eksisterende aftaler med danske NGO'er for både udvikling og nødhjælp med virkning fra 2018. Der ønskes færre partnerskaber og tættere samarbejde for opfyldelse af den nye danske strategi: "Verden 2030: Danmarks Udviklingspolitiske og Humanitære Strategi", som blev vedtaget af Folketinget i januar 2017 med et bredt politisk flertal, hvilket giver os tro på en periode med stabilitet. I februar 2017 blev de nye retningslinjer for ansøgningen om strategisk partnerskab med Udenrigsministeriet offentliggjort. ADRA Danmark prioriterer en ny aftale meget højt og har igangsat arbejdet med at udarbejde en ansøgning, og vi forventer, at der i juni 2017 kan indgås et strategisk partnerskab med Danida, som kan sikre en fortsættelse af det nuværende arbejde.

For at kunne leve op til de nye forventninger har ADRA Danmark hævet personale normeringen for 2017 med 0,4 stilling i programafdelingen.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

---

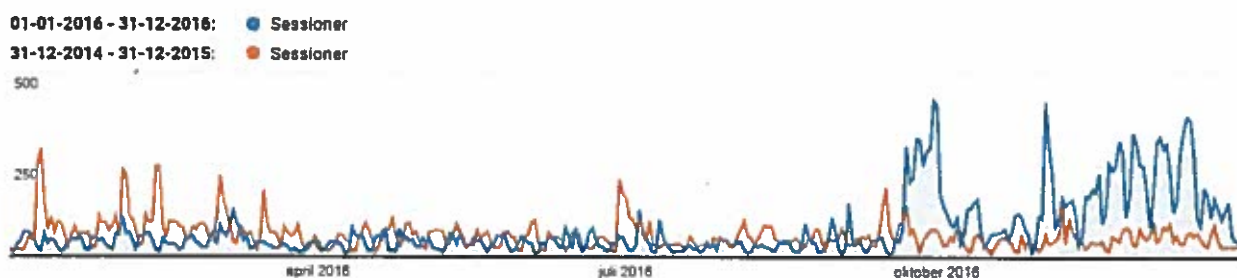
Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

## Supplerende beretning

---

Der blev arbejdet på en styrkelse af ADRA Danmarks folkelige forankring i 2016. Ud over involvering af forretningsfolk som rådgivere for ADRA Business, involverede ADRA ungdom også nye frivillige. De medvirkede ved en række foredrag på forskellige skoler omkring deres oplevelser i ADRA projekter samt udviklingsproblemer i specielt Uganda og Malawi. Disse aktiviteter vil fortsætte i 2017.

Kommunikationsafdelingen har arbejdet på at øge antal besøgende på [www.adra.dk](http://www.adra.dk). Grafen nedenfor viser, hvordan dette er lykkedes. Antal brugere i 2015 var 14.200, og det steg i 2016 til 19.900. Målet for 2017 er 42.000 brugere. Den øgede aktivitet kommer som følge af Google AdWords, vores Nyhedsbrev og Facebook. Der skal arbejdes med hjemmesiden til ADRA Business i 2017, så den også kommer til at øge trafikken.



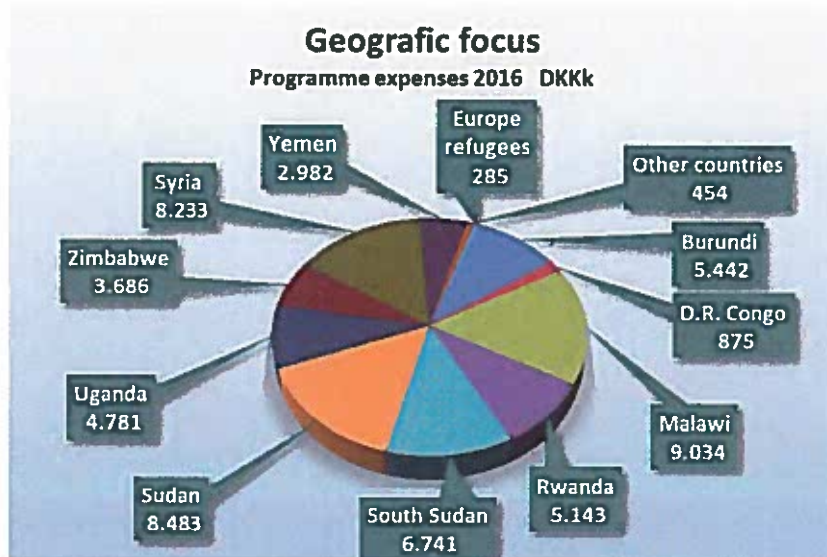


# MANAGEMENT REPORT

## Main activities

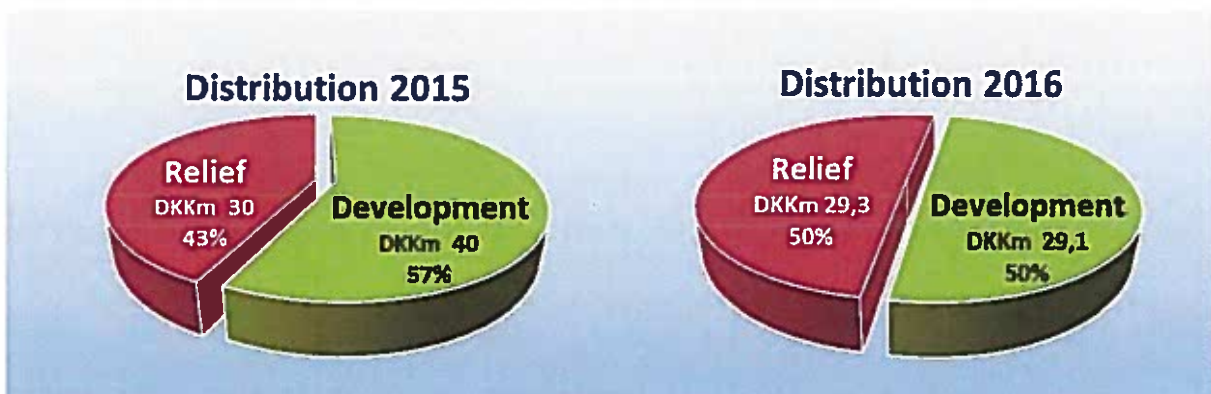
ADRA Denmark works with development and humanitarian aid, mainly through ADRA partners in eight countries in Africa and the Middle East: Burundi, Malawi, Rwanda, Uganda, Sudan, South Sudan, Syria and Yemen. In 2016, the work in Zimbabwe and DR Congo was phased out. In addition, ADRA Denmark supports other projects through the international ADRA network that is present in more than 130 countries. ADRA Denmark's programs and projects are funded by DANIDA, ECHO/EU and private fundraising in Denmark.

Since 2013, ADRA have had a framework agreement with DANIDA regarding development and a partnership agreement with DANIDA concerning humanitarian aid, which has secured a long-term and focused efforts.



## Development in activities and financial affairs

In 2016, ADRA Denmark's grant from DANIDA to development work was cut by DKK 12.5 million, which is the reason for the lower revenue in 2016. As a result, 2016 was the first year where the humanitarian aid work has been greater than the development work. The increase in humanitarian aid funds has resulted in a change of ADRA Denmark's programmatic focus, which is expected to continue in the coming years.





In 2016, ADRA Denmark received two ECHO fundings from the EU for humanitarian aid in Sudan and Syria. These projects will continue in 2017, where a further major EU grant for development in Sudan is expected.

ADRA Denmark participated in 2016 in the following public fundraisings:

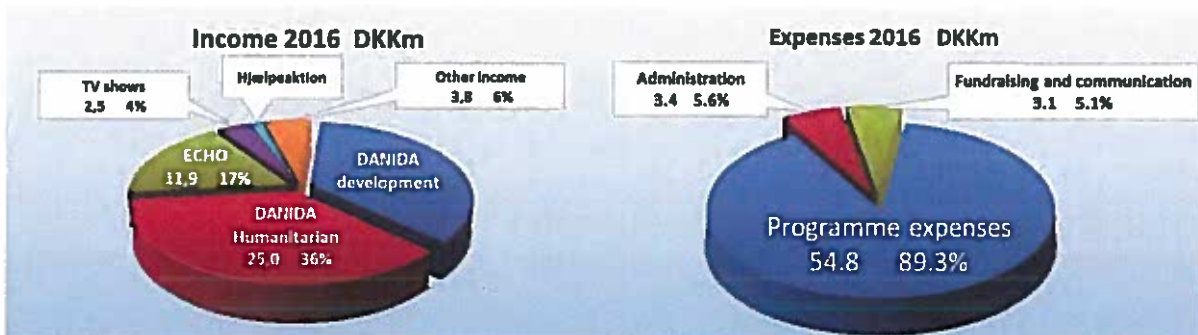
- *Danmarks Indsamling*, where ADRA's share was DKK 2,283,000.
- *Hjælpeaktion*, where the fundraising is done together with the Adventist Church, DKK 1,076,000.

In addition, ADRA Denmark received DKK 1,301,000 in earmarked donations and gifts as well as DKK 1,598,000 in non-earmarked gifts and donations. (See note 2)

*Hjælpeaktion* is of great importance in order to continue supporting the many projects implemented by the ADRA network in many places in the world where there is urgent needs. In addition, *Hjælpeaktion* is extremely important because DANIDA and ECHO/EU increasingly require co-financing from the applicant's own fundraised assets. *Hjælpeaktion* is, thus, paving the way for enabling ADRA to seek support from the major public donors.

It remains a goal that administrative costs are kept at a low level. ADRA Denmark's administration percent is among the lowest in the industry. In the financial statements for 2016, the setup and calculation is based on ISOBRO's standard and amounted to 5.6%. At the same time, it is extremely important that ADRA Denmark has a strong and effective management, which can ensure that the funds we are entrusted will be properly and effectively managed. Therefore, there is a limit to how low a responsible administration can be. Considering the increasing demand for co-financing as well as a decline in membership over the last four years (from 840 to 658) there is a need to strengthen ADRA Denmark's fundraising and communications activities. Expenses for fundraising is actually an investment in getting the collected funds to grow further.

2016 was also the year when ADRA Business began to show results. ADRA Business facilitated the signing of an important partnership agreement with Grundfos, which involves the whole ADRA network, and there are prepared business plans for five agricultural projects in Nigeria and Uganda. We are working assiduously to find funds for



these. In 2017, the results of this shall start showing, so unemployed youth can be educated to become entrepreneurs that will develop their own small, sustainable agricultural enterprises. In 2016, the net expense of DKK 900,000 can be seen as an investment in trying new paths. The focus of ADRA Business is to involve the private sector in the development cooperation, so investors and companies contribute to growth and job creation in the South. There shall, however, be thought creatively and innovatively in regards to finding new opportunities for income to ADRA Business. The Board is very aware of this.

ADRA Denmark's overall result for 2016 was a loss of DKK 399,000 against a budgeted loss of DKK 112,000. This follows several years of profits, and is not of immediately concern for ADRA Denmark, since the loss is due to the planned project activities in several of our projects had to be postponed to 2017 and, thus, will benefit the financial year of 2017.

Equity remained at a satisfactory level.

### **Organizational matters**

2016 was a landmark year for ADRA Denmark at the organizational level. A new management team was in place by the end of 2015 and the Secretary General announced early in 2016 that he wanted to retire at the end of the year. Therefore, the end of 2016 and January 2017 were used to introduce of the new Secretary General to partners, networks and donors, as well as the handover of ADRA Denmark to the new Secretary General Jens Vesterager. The departing leader, Lehnart Falk, was Secretary General of ADRA Denmark for 11 years, starting in 2006.

### **Expectations to the coming financial year**

The total revenue is expected to rise to DKK 75 million in 2017, and has budgeted a profit of DKK 157,000.

In 2016, the Ministry of Foreign Affairs terminated all existing agreements with Danish NGOs for both development and humanitarian aid with effect from 2018. They are requesting fewer partnerships and closer cooperation for the fulfillment of the new Danish strategy: "World 2030: Denmark's strategy for development cooperation and humanitarian action", which was adopted by the parliament in January 2017 with a broad political majority, which gives us faith in a period of stability. In February 2017, the new guidelines for the application for a strategic partnership agreement with the Ministry of Foreign Affairs were announced. ADRA Denmark prioritizes a new agreement very highly and has started working on the application, and we expect that in June 2017 to enter a strategic partnership agreement with DANIDA, which will ensure a continuation of the current work.

In order to meet the new expectations, ADRA Denmark raised staff levels for 2017, with 0.4 position in the program department.

### **Events after the reporting period**

From the balance sheet date and until today, no events have occurred which affect the assessment of the annual report.

### **Supplementary report**

There was worked on strengthening ADRA Denmark's popular foundation in 2016. In addition to the involvement of business people as advisers to ADRA Business, ADRA Youth also involved new volunteers. They participated in a series of talks in various schools about their experiences in ADRA projects and problems regarding development, particularly in Uganda and Malawi. These activities will continue in 2017.

The Communications Department has been working on increasing the number of visitors to [www.adra.dk](http://www.adra.dk). The graph below shows how this is achieved. Number of users in 2015 was 14,200, and it rose in 2016 to 19,900. The target for 2017 is 42,000 users. The increased activity comes as a result of Google AdWords, our Newsletter and Facebook. There must be worked with the ADRA Business website in 2017, so this also will increase traffic.

ADRA Danmark  
**Resultatopgørelse 2016**  
*Income statement for the year 2016*

	Note	2016 DKK '000	2015 DKK '000
<b>INDTÆGTER</b>			
<i>Income</i>			
Offentlige bidrag <i>Government funding</i>	1	61.630	56.636
Private bidrag <i>Private funding</i>	2	7.275	9.406
Formålsbestemte midler overført fra sidste år <i>Transfer from last year</i>	3	10.034	16.019
Formålsbestemte midler overført til næste år <i>Transfer to next year</i>	3	-18.046	-10.034
<b>Indtægter, i alt</b> <i>Income, total</i>		<b>60.893</b>	<b>72.028</b>
<b>OMKOSTNINGER</b>			
<i>Costs</i>			
Aktivitets- og driftsomkostninger i projekter <i>Activity-/operational costs in projects</i>	3	54.768	65.729
Kommunikation og fundraising <i>Communication and fundraising</i>	4	3.109	2.044
Administrationsomkostninger <i>Administrative Costs</i>	5	3.404	4.025
<b>Omkostninger, i alt</b> <i>Costs, total</i>		<b>61.280</b>	<b>71.797</b>
<b>Ordinært resultat før finansielle poster</b> <i>Ordinary result before financial items</i>		<b>-387</b>	<b>230</b>
Finansielle indtægter <i>Financial income</i>		6	10
Finansielle udgifter <i>Financial expenses</i>		17	25
<b>Finansielle poster netto</b> <i>Net financial items</i>		<b>12</b>	<b>15</b>
<b>Årets resultat</b> <i>Net income of the year</i>		<b>-399</b>	<b>215</b>

ADRA Danmark  
**Balance pr. 31. december 2016**

*Balance sheet at December 31, 2016*

	Note	2016 DKK '000	2015 DKK '000
<b>AKTIVER</b>			
<i>Assets</i>			
<b><u>Materielle anlægsaktiver</u></b>			
<i>Fixed assets</i>			
Inventar, udstyr og driftsmidler		300	213
<i>Furniture, equipment and vehicle</i>			
<b>Anlægsaktiver, i alt</b>		<b>300</b>	<b>213</b>
<i>Fixed assets, total</i>			
 <b><u>Omsætningsaktiver</u></b>			
<i>Current assets</i>			
Forudbetalte projektmidler til partnere		4.259	
<i>Prepaid project funds to partners</i>			
Tilgodehavende		971	2.488
<i>Accounts receivables</i>			
Likvide midler	6	21.182	19.146
<i>Cash and cash equivalents</i>			
<b>Totale omsætningsaktiver</b>		<b>26.413</b>	<b>21.635</b>
<i>Total current assets</i>			
<b>Aktiver, i alt</b>		<b>26.713</b>	<b>21.848</b>
<i>Assets, total</i>			
 <b>PASSIVER</b>			
<i>Equity and liabilities</i>			
<b><u>Egenkapital</u></b>			
<i>Equity unrestricted</i>			
Fri egenkapital primo		7.406	7.078
<i>Equity as of January 1</i>			
Overført overskud		-399	328
<i>Change in equity</i>			
<b>Fri egenkapital ultimo</b>		<b>7.007</b>	<b>7.406</b>
<i>Equity, unrestricted as of December 31</i>			
 <b><u>Kort- og langfristede finansielle forpligtelser</u></b>			
<i>Short- and long term liabilities</i>			
Ikke anvendte formålsbestemte midler	3	18.046	10.034
<i>Project funds</i>			
Periodeafgrænsningsposter		83	105
<i>Accruals</i>			
Andre finansielle forpligtelser		1.577	4.303
<i>Other financial liabilities</i>			
<b>Finansielle forpligtelser, i alt</b>		<b>19.706</b>	<b>14.442</b>
<i>Financial liabilities, total</i>			
<b>Passiver, i alt</b>		<b>26.713</b>	<b>21.848</b>
<i>Equity and Liabilities, total</i>			
 <b>Andre forpligtelser</b>	 7		
<i>Other Liabilities</i>			

ADRA Danmark  
**Noter til årsregnskab 2016**

*Notes to annual accounts 2016*

	2016 DKK '000	2015 DKK '000
<b>Note 1: Offentlige bidrag</b>		
<i>Note 1: Government funding</i>		
DANIDA	49.530	55.742
<i>DANIDA</i>		
EU/ECHO	11.927	746
<i>EU/ECHO</i>		
Andre offentlige tilskud:		
<i>Other public grants:</i>		
Kulturministeriet, Tips- og Lottomidler	150	143
<i>Ministry of Culture, Lottery Funds</i>		
Momsrefusion	23	6
<i>Tax refund</i>		
<b>Offentlige bidrag, i alt</b>	<b>61.630</b>	<b>56.636</b>
<i>Government funding, total</i>		
 <b>Note 2: Private bidrag</b>		
<i>Note 2 - Private funding</i>		
Danmarks Indsamling	2.283	2.547
<i>TV-show</i>		
Hjælp nu TV-indsamling 2015, Syrien	248	2.382
<i>Syrien, TV-show 2015</i>		
Hjælpeaktion	1.076	1.124
<i>Ingathering</i>		
Hus-projekt, Burundi	310	271
<i>Burundi project, houses</i>		
Nepal fællesindsamling 2015		118
<i>Nepal, Radio ingathering 2015</i>		
Andre øremærkede gaver	991	1.139
<i>Other earmarked donations</i>		
Adventistkirken	254	284
<i>Donations, Adventist Church</i>		
Gaver - Ikke øremærkede	1.344	1.267
<i>Other donations, not earmarked</i>		
Medlemskontingenter	132	129
<i>Membership fee</i>		
ADRA Business forum	105	145
<i>ADRA Business forum</i>		
ADRA Business facilitation	532	0
<i>ADRA Business</i>		
<b>Private bidrag, i alt</b>	<b>7.275</b>	<b>9.406</b>
<i>Private funding, total</i>		

I 2016 havde ADRA Danmark 658 kontingentbetalende medlemmer og 12 business partnere  
*In 2016 ADRA Denmark had 658 paying members and 12 business partners*

	Note	Overført fra 2015 <i>Transfer from 2015</i> DKK '000	Indtægter <i>Income</i> DKK '000	Udgifter <i>Expenses</i> DKK '000	Adm. bidrag <i>Admin. contribution</i> DKK '000	Overført til 2017 <i>Transfer to 2017</i> DKK '000
<b>Note 3 - Formålsbestemte midler</b>						
<i>Note 3 - Programme Income and expenditure</i>						
DANIDA udviklingsprojekter <i>DANIDA Frame Agreement</i>		-291	24.502	22.564	1.619	28
DANIDA humanitære projekter <i>DANIDA Humanitarian Partnership Agreement</i>		42	17.500	16.638	876	29
DANIDA humanitære enkeltprojekter <i>DANIDA humanitarian single projects</i>		1.250	7.530	5.114	269	3.397
ECHO projekter <i>ECHO projects</i>			11.927	2.269	192	9.466
Danmarks Indsamling <i>Projects funded by TV shows</i>	8	2.592	2.288	3.009	240	1.631
Hjælp nu Syrien 2015 <i>TV show Syria project 2015</i>	8	2.082	248	2.067	157	105
Hjælpeaktion, indsamling <i>Ingathering projects</i>	9	1.930	1.076	888	133	1.984
Øremærkede projekter <i>Earmarked projects</i>	10	2.429	1.301	2.219	106	1.405
<b>Formålsbestemte midler, i alt</b> <i>Programme Income and Expenditure, total</i>		<b>10.034</b>	<b>66.371</b>	<b>54.768</b>	<b>3.591</b>	<b>18.046</b>

	2016 DKK '000	2015 DKK '000
<b>Note 4: Kommunikation og fundraising</b>		
<i>Note 4 - Expenses for communication and fundraising</i>		
Personaleomkostninger <i>Personnel costs</i>	1.156	894
ADRA Business omkostninger <i>ADRA Business costs</i>	1.537	763
Øvrige omkostninger <i>Other costs</i>	416	387
<b>Kommunikation og fundraising, i alt</b> <i>Communication and fundraising, total</i>	<b>3.109</b>	<b>2.044</b>

	2016 DKK '000	2015 DKK '000
<b>Note 5: Administrationsomkostninger</b>		
<i>Note 5: Administrative Costs</i>		
Personaleomkostninger <i>Personnel costs</i>	5.678	5.860
Heraf monitorering af projekter <i>Project monitoring</i>	-3.749	-3.112
Lokaleudgifter <i>Office rent</i>	289	295
IT-udgifter <i>IT costs</i>	426	410
Revisor <i>Audit</i>	114	134
Øvrige administrationsudgifter <i>Other administrative expenses</i>	539	427
Afskrivninger <i>Depreciation</i>	107	12
<b>Administrationsomkostninger, i alt</b> <i>Administrative costs, total</i>	<b>3.404</b>	<b>4.025</b>
Vederlag til generalsekretær <i>Remuneration to the Secretary General</i>	607	599
Vederlag til bestyrelse <i>Remuneration to the board</i>	0	0

#### **Note 6: Likvide midler**

*Note 6: Cash and cash equivalents*

Bank konti, projekter <i>Bank accounts for projects</i>	13.415	8.016
ADRA Danmark	7.767	11.130
<b>Likvide midler, i alt</b> <i>Cash and cash equivalents, total</i>	<b>21.182</b>	<b>19.146</b>

#### **Note 7: Andre forpligtelser**

*Note 7: Other liabilities*

Der er ingen leasingforpligtelser.

*There are no leases.*

Der er ingen kontraktlige forpligtelser.

*There are no contractual obligations.*

#### **Note 8 - Danmarks Indsamling**

*Note 8 - Projects funded by TV shows*

	Overført fra 2015 <i>Transfer from 2015</i> DKK '000	Indtægter <i>Income</i> DKK '000	Udgifter <i>Expenses</i> DKK '000	Adm. bidrag <i>Admin. contribution</i> DKK '000	Overført til 2017 <i>Transfer to 2017</i> DKK '000
2014 Malawi 2014-16	1.035	47	975	82	25
2015 Burundi 2015-17	1.557	11	1.048	84	436
2016 Malawi 2016-17	0	2.226	981	74	1.170
2015 Hjælp nu Syrien	2.082	248	2.067	157	105
<b>Danmarks Indsamling, i alt</b> <i>Projects funded by TV shows, total</i>	<b>4.674</b>	<b>2.531</b>	<b>5.072</b>	<b>397</b>	<b>1.737</b>



	2016
	DKK '000
<b>Note 9 - Hjælpeaktion udgifter</b>	
<i>Note 9 - Ingathering project expenses</i>	
Bangladesh, cyclone victims	106
Ecuador, earthquake response	69
Ethiopia, flood victims	35
Greece, refugees and migrants	107
Haiti, Hurricane Matthew	20
Myanmar, flood response	70
Serbia, ADRA media team	39
Serbia, safety and protection	74
Somalia, El Niño	61
Sri Lanka, flood victims	35
Syria, acute center	95
Zimbabwe, El Niño	221
Ingathering expenses	88
<b>Hjælpeaktion, udgifter i alt</b>	<b>1.021</b>
<i>Ingathering project expenses, total</i>	

Indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og i bekendtgørelse om indsamling m.v. De anførte udgifter er inkl. administrationsbidrag.

*The collection is made in accordance with the rules of the Collection Act and the Executive Order on the collection etc. The costs shown are inclusive administration contribution.*

	Overført fra 2015	Indtægter	Udgifter	Adm. bidrag	Overført til 2017
	<i>Transfer from 2015</i>	<i>Income</i>	<i>Expenses</i>	<i>Admin. contribution</i>	<i>Transfer to 2017</i>
	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000	DKK '000
<b>Note 10 - Øremærkede projekter</b>					
<i>Note 10 - Earmarked projects</i>					
Burundi, house project	271	310	709	71	-200
Haiti, humanitarian aid		24	15	2	7
Honduras, education support	45	61	28	3	75
Slovakia, refugees	32	32	57	6	0
Syria, refugees	129	465	535	3	56
Happy Hand Donations		120	118	0	2
Katastrofefond - Disasterfund	102	103			205
Africa	201	0	181	20	0
South Sudan	21	10			31
Libanon		54			54
Yemen	18	99			117
Ailing and hunger	555	3			558
Children in Africa	922	2	520		404
Other	132	19	55	1	96
<b>Øremærkede projekter, i alt</b>	<b>2.429</b>	<b>1.301</b>	<b>2.219</b>	<b>106</b>	<b>1.405</b>
<i>Earmarked projects, total</i>					

## Note 11 - PROJEKTUDGIFTER I 2016 FORDELT PÅ LANDE

Note 11 - PROGRAMME EXPENSES IN 2016 PER COUNTRY

Amounts in DKK '000	PROJECT number	TOTAL	UDVIKLING DEVELOPMENT	HUMANITÆR HUMANITARIAN	HERAF/WHEREOF ADMINISTRATION
<b>MALAWI</b>					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	RA2012	6.578	6.578		430
Emergency response training, Partnership agreement flex	PA-FP	139		139	7
DANMARKS INDSAMLING 2014, WHEN MOTHER IS MISSING	DI2013	1.062	1.062		82
DANMARKS INDSAMLING 2016, FARMER MARKET SCHOOLS	DI2016	1.055	1.055		74
EARMARKED, VARIOUS PROJECTS	Ø	201		201	20
	<b>MALAWI, TOTAL</b>	<b>9.034</b>	<b>8.694</b>	<b>340</b>	<b>613</b>
<b>SUDAN</b>					
SUSTAINABLE ACCESS TO HEALTH EDUCATION AND WATER FOR ALL (SA	PA3523	3.696		3.696	185
WATER AND SANITATION PROJECT (WASAP)	PA3524	2.686		2.686	134
PSAFER 2016-17	EC3526	2.102		2.102	138
	<b>SUDAN, TOTAL</b>	<b>8.483</b>	<b>0</b>	<b>8.483</b>	<b>457</b>
<b>SYRIA</b>					
WATER AND SANITATION PROJECT	DE3806	5.000		5.000	250
HOMS INTEGRATED PROJECT	DE3808	17		17	1
ECHO, WATER AND SANITATION PROJECT	EC3807+Ø	866		866	55
TV-INDSAMLING HJÆLP NU! 2015	TV3805	2.225		2.225	157
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS	H	95	95		5
EARMARKED - VARIOUS PROJECTS	Ø	30	30		3
	<b>SYRIA, TOTAL</b>	<b>8.233</b>	<b>126</b>	<b>8.107</b>	<b>470</b>
<b>SOUTH SUDAN</b>					
SEEN project 2016-2017	DE3719	367		367	18
BUILDING RESILIENCE IN THE EDUCATION SECTOR (BRES)	PA3718	6.374		6.374	319
	<b>SOUTH SUDAN, TOTAL</b>	<b>6.741</b>	<b>0</b>	<b>6.741</b>	<b>337</b>
<b>BURUNDI</b>					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	RA0523	3.530	3.530		231
DANMARKS INDSAMLING 2015, TV SHOW	DI0525	1.132	1.132		84
HOUSING PROJECT	X1009	780	780		71
	<b>BURUNDI, TOTAL</b>	<b>5.442</b>	<b>5.442</b>	<b>0</b>	<b>386</b>
<b>RWANDA</b>					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	RA2516	5.143	5.143		336
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS	H	0		0	
	<b>RWANDA, TOTAL</b>	<b>5.143</b>	<b>5.143</b>	<b>0</b>	<b>336</b>
<b>UGANDA</b>					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	RA4510	4.012	4.012		262
South Sudan refugees, Partnership agreement flex	PA-FP	769		769	38
	<b>UGANDA, TOTAL</b>	<b>4.781</b>	<b>4.012</b>	<b>769</b>	<b>301</b>
<b>ZIMBABWE</b>					
ACTION FOR SOCIAL CHANGE (ASC)	RA6015	2.992	2.992		196
El Niño response, Partnership agreement flex	PA-FP	474		474	24
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS	H	221		221	11
	<b>ZIMBABWE, TOTAL</b>	<b>3.686</b>	<b>2.992</b>	<b>695</b>	<b>230</b>
<b>YEMEN</b>					
PARTNERSHIP AGREEMENT	PA5008	2.982		2.982	149
EARMARKED - VARIOUS PROJECTS	Ø	0		0	0
	<b>YEMEN, TOTAL</b>	<b>2.982</b>	<b>0</b>	<b>2.982</b>	<b>149</b>

<i>Amounts in DKK '000</i>		PROJECT	I ALT	UDVIKLING	HUMANITÆR	HERAF/WHEREOF
		number	TOTAL	DEVELOPMENT	HUMANITARIAN	ADMINISTRATION
<b>DR CONGO</b>						
ACT FOR SOCIAL CHANGE (ASC)		RA1014	318	318		53
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS		H	557	557		4
	<b>DR CONGO, TOTAL</b>		<b>875</b>	<b>875</b>	<b>0</b>	<b>57</b>
<b>SERBIA</b>						
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS		H	114	114		5
	<b>SERBIA, TOTAL</b>		<b>114</b>	<b>114</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
<b>GREECE</b>						
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS		H	107		107	5
	<b>GREECE, TOTAL</b>		<b>107</b>	<b>0</b>	<b>107</b>	<b>5</b>
<b>BANGLADESH</b>						
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS		H	106		106	5
	<b>BANGLADESH TOTAL</b>		<b>106</b>	<b>0</b>	<b>106</b>	<b>5</b>
<b>SOMALIA</b>						
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS		H	61		61	3
EARMARKED, VARIOUS PROJECTS		Ø	10		10	1
	<b>SOMALIA, TOTAL</b>		<b>71</b>	<b>0</b>	<b>71</b>	<b>4</b>
<b>MYANMAR</b>						
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS		H	70		70	3
	<b>MYANMAR, TOTAL</b>		<b>70</b>	<b>0</b>	<b>70</b>	<b>3</b>
<b>ECUADOR</b>						
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS		H	69		69	3
	<b>ECUADOR, TOTAL</b>		<b>69</b>	<b>0</b>	<b>69</b>	<b>3</b>
<b>SLOVAKIA</b>						
EARMARKED - VARIOUS PROJECTS		Ø	64		64	6
	<b>SLOVAKIA, TOTAL</b>		<b>64</b>	<b>0</b>	<b>64</b>	<b>6</b>
<b>HAITI</b>						
EARMARKED, VARIOUS PROJECTS		Ø	17		17	2
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS		H	20		20	1
	<b>HAITI TOTAL</b>		<b>37</b>	<b>0</b>	<b>37</b>	<b>3</b>
<b>ETHIOPIA</b>						
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS		H	35		35	2
	<b>ETHIOPIA, TOTAL</b>		<b>35</b>	<b>0</b>	<b>35</b>	<b>2</b>
<b>SRI LANKA</b>						
INGATHERING, VARIOUS PROJECTS		H	35		35	2
	<b>SRI LANKA, TOTAL</b>		<b>35</b>	<b>0</b>	<b>35</b>	<b>2</b>
<b>HONDURAS</b>						
EARMARKED, VARIOUS PROJECTS		Ø	31	31		3
	<b>HONDURAS, TOTAL</b>		<b>31</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>3</b>
<b>DENMARK</b>						
PARTNERSHIP AGREEMENT, AUDIT			41		41	3
FRAMEWORK AGREEMENT, PR, COMMUNICATION AND AUDIT			456	456		30
INGATHERING-, INFORMATIONS- AND ADMINISTRATION COSTS			88		88	88
	<b>DENMARK, TOTAL</b>		<b>585</b>	<b>456</b>	<b>129</b>	<b>121</b>
<b>GLOBAL</b>						
FRAME WORK AGREEMENT, CROSSCUTTING			1.154	1.154		75
PARTNERSHIP AGREEMENT, CROSSCUTTING			354		354	17
EARMARKED - HAPPY HAND PROJECTS			118	118		0
EARMARKED - VARIOUS PROJECTS			9	9		0
	<b>GLOBAL, TOTAL</b>		<b>1.636</b>	<b>1.281</b>	<b>354</b>	<b>93</b>
<b>PROJEKTUDGIFTER 2016, I ALT</b>			<b>58.359</b>	<b>29.165</b>	<b>29.194</b>	<b>3.591</b>
<i>Programme expenses 2016, total</i>						



**ADRA Danmark**  
Concordiavej 16, DK-2850 Nærum  
Tel. +45 45587700  
info@adra.dk  
www.adra.dk

**ADRA DANMARK**  
**Hjælpeaktion indsamlingsregnskab**

**Resultatopgørelse 2016**

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
<b><u>Indtægter</u></b>		
Indsamling	1.075.724	1.123.671
Renter	-	147
<b>Indtægter i alt</b>	<b>1.075.724</b>	<b>1.123.818</b>
<b><u>Udgifter</u></b>		
Hjælpeaktionsprojekter	1 1.021.179	1.098.134
<b>Udgifter i alt</b>	<b>1.021.179</b>	<b>1.098.134</b>
<b>Nettoresultat</b>	<b>54.545</b>	<b>25.684</b>

**Balance**

	<b>2016</b>	<b>2015</b>
<b><u>Aktiver</u></b>		
Adventistkirken Hjælpeaktionskonto	1.034.335	1.028.212
Danske Bank	1.020.659	926.514
<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.054.994</b>	<b>1.954.726</b>
<b><u>Passiver</u></b>		
Bunden kapital til uddeling	1.984.161	1.929.616
ADRA Danmark mellemregning	-	2.283
Skyldigt til projekter	70.833	22.827
<b>Passiver i alt</b>	<b>2.054.994</b>	<b>1.954.726</b>

<b>Note 1 Udgifter:</b>	<b>2016</b>
<b>Udbetalt til projekter:</b>	
Ecuador Earthquake Response	65.845
Sri Lanka Flood victims	33.279
Ethiopia flood response	33.413
Bangladesh cyclone victims	33.756
Mayanmar Flood Response	67.029
Zimbabwe - El Ninjo	210.500
Somalia - El Ninjo	57.986
Bangladesh Flood Resonse	66.975
Akut modtagecenter Damaskus	90.614
Hurricane Matthew, Haiti	18.949
ADRA Serbien Media team	37.367
Greece network response	66.501
ADRA Slovakia - flygtninge i Grækenland	35.393
ADRA Serbien Safety Works	70.834
Indsamlingsudgifter	88.317
Administrationsbidrag 5%	44.422
<b>Projektudgifter i alt</b>	<b>1.021.179</b>